

Regulamin Obiektu Sportowego Mentor

§1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania z obiektu sportowego zarządzanego przez Fundację Mentor z siedzibą w Toruniu, ul. Szosa Chelmińska 177-181, wpisaną do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000701578, numer NIP 9562328650, numer REGON 368623658.
2. Regulamin zostaje udostępniony użytkownikom poprzez zamieszczenie go na stronie internetowej pod adresem www.mentorsport.pl w postaci elektronicznej w sposób umożliwiający jego przechowywanie i odtwarzanie.
3. Godziny otwarcia podane są na stronie internetowej oraz wywieszzone na terenie obiektu. Fundacja Mentor zastrzega sobie prawo do zmiany godzin otwarcia obiektu w każdym czasie. Zmiany podawane są do wiadomości poprzez stronę internetową lub komunikat w obiekcie.
4. Klienci zobowiązani są opuścić pomieszczenia najpóźniej do godziny zamknięcia obiektu.
5. Użytkownicy zobowiązani są do zachowania porządku i czystości.
6. Użytkownicy obowiązani są podporządkować się wskazówkom związanym z bezpieczeństwem oraz uwagom dotyczącym prawidłowego funkcjonowania obiektu.
7. Fundacja Mentor zastrzega sobie prawo do zmiany grafiku zajęć grupowych lub zmiany instruktorów prowadzących poszczególne zajęcia. Zmiany te nie są powszechnie stosowaną praktyką i następują tylko w wyjątkowych sytuacjach.
8. Żadne towary ani usługi nie mogą być sprzedawane ani promowane na terenie obiektu bez uprzedniej pisemnej zgody Zarządzającego obiektem.
9. Zabrania się na terenie obiektu wykonywania fotografii i nagrywania filmów w celach komercyjnych bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zarządzającego.
10. Do prowadzenia zajęć lub treningów osobistych uprawnieni są wyłącznie trenerzy zatrudnieni przez Fundację Mentor lub osoby dokonujące opłaty ryczałtowej w biurze Mentor Sport po uprzednim zgłoszeniu takiej chęci Zarządzającemu. Prowadzenie niezarejestrowanej działalności na terenie obiektu będzie skutkowało natychmiastowym usunięciem z budynku oraz wezwaniem do uiszczenia opłaty za prowadzenie treningów personalnych według obowiązującego cennika.
11. Udostępniany sprzęt powinien być użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem.
12. Fundacja Mentor nie ponosi odpowiedzialności za następstwa niewłaściwego użytkowania wyposażenia obiektu.
13. Klient ponosi odpowiedzialność finansową za zniszczenie wyposażenia lub wystroju obiektu powstałego na skutek jego działania lub zaniechania oraz działania i zaniechania osób nie będących klientami, a przebywających na terenie obiektu za prośbą klienta.
14. Na terenie obiektu zabrania się:
 - a. niszczenia wyposażenia i doprowadzania do innych szkód na jego terenie,
 - b. spożywania napojów alkoholowych, palenia tytoniu oraz wprowadzania zwierząt,
 - c. wszelkich działań mogących narazić inne osoby na niebezpieczeństwo lub wyrządzić im szkodę,
 - d. kwestowania, nalepiania plakatów i ogłoszeń, rozdawania i rozrzucania ulotek oraz materiałów reklamowych bez zgody Zarządzającego,
 - e. wstępu osobom będącym pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
 - f. używania innego sprzętu sportowego niż do tego przeznaczony, uprawiania innych sportów i zabaw.

§ 2. Przystąpienie

1. Zakup jednorazowego biletu, karnetu, wejście za pośrednictwem systemów partnerskich, voucherów, uczestnictwo w Szkole Tenisa bądź w zajęciach bezpłatnych („pokazowych”) jest równoznaczne z akceptacją regulaminu.
2. Na terenie obiektu mogą być wykonywane zdjęcia oraz nagrania wideo w celach promocyjnych, informacyjnych oraz dokumentacyjnych. Materiały te mogą obejmować wizerunek osób przebywających na terenie obiektu jako element większej całości, w szczególności podczas zajęć grupowych, ślizgawek, wydarzeń sportowych lub innych aktywności organizowanych przez Fundację Mentor, bez indywidualnego eksponowania poszczególnych osób. W przypadku utrwalania wizerunku w sposób indywidualny, w szczególności poprzez zbliżenia, wywiady lub materiały promocyjne skoncentrowane na konkretnej osobie, Fundacja Mentor każdorazowo uzyskuje odrębną zgodę tej osoby. Osoby, które nie wyrażają zgody na utrwalanie swojego wizerunku w ramach ujęć ogólnych, proszone są o zgłoszenie tego faktu w recepcji obiektu przed rozpoczęciem korzystania z usługi

§ 3. Zasady świadczonych usług

3.1. Gym&Fitness

1. Klientami Mentor Gym&Fitness mogą być osoby, które ukończyły 13. rok życia.
2. Klienci w wieku od 13 do 16 roku życia, za zgodą prowadzącego zajęcia, mogą uczestniczyć w treningach grupowych Mentor Gym&Fitness, w obecności pełnoletniego opiekuna lub za uprzednią zgodą przedstawiciela ustawowego, wyrażoną w formie pisemnej.
3. Klienci w wieku od 16 do 18 roku życia mogą korzystać z usług Mentor Gym&Fitness w obecności pełnoletniego opiekuna lub za uprzednią zgodą przedstawiciela ustawowego, wyrażoną w formie pisemnej.
4. Klient korzystający z usług Gym&Fitness oświadcza, że nie posiada żadnych przeciwwskazań zdrowotnych do uprawiania sportu zarówno w stopniu rekreacyjnym jak i wyczynowo – sportowym.
5. Klient zobowiązany jest do utrzymania porządku w pomieszczeniach treningowych i szatniach, zdezynfekowania i odłożenia używanego sprzętu na właściwe miejsce.
6. Mentor Gym&Fitness zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć grupowych najpóźniej na 4 godziny przed ich rozpoczęciem, w przypadku, gdy liczba zapisanych na zajęcia osób jest mniejsza niż 4.
7. Udział w zajęciach grupowych Gym&Fitness lub Strefie Open na siłowni możliwy jest po uprzednim założeniu konta samodzielnie na platformie *efitness* (lub aplikacji mobilnej o tej samej nazwie) albo osobiście w recepcji obiektu.
8. Zakup jednorazowego wejścia, karnetu na określoną liczbę wejść lub karnetu nielimitowanego, uprawnia klienta do dokonania rezerwacji terminu i miejsca uprawniającego do udziału w wybranych zajęciach grupowych.
9. Udział w Strefie Open na siłowni możliwy jest poza godzinami zajęć grupowych (zgodnie z dostępnym harmonogramem) i nie wymaga wcześniejszych rezerwacji miejsc.
10. Zakres usług:
 - a. Karnet wejściowy 1 x Gym&Fitness upoważnia Klienta do jednorazowej rezerwacji terminu i miejsca na zajęciach grupowych Gym lub Fitness (na jedną jednostkę zajęciową) albo jednorazowego wejścia na Strefę Open Gym bez ograniczenia czasowego.

- b. Karnety wejściowe 4, 8 oraz 12 x Gym & Fitness uprawniają Klienta do wykorzystania odpowiednio 4, 8 lub 12 jednostek usług, obejmujących:
 - udział w zajęciach grupowych Gym & Fitness,
 - wejścia do Strefy Open Gym (poza godzinami zajęć grupowych)
 - albo dowolne łączenie powyższych usług, w ramach limitu wynikającego z rodzaju wykupionego Karnetu.Karnet jest ważny przez okres:
 - 4 tygodni – w przypadku karnetu 4 wejścia,
 - 8 tygodni – w przypadku karnetu 8 wejść,
 - 12 tygodni – w przypadku karnetu 12 wejść, licząc od dnia jego uruchomienia.
 - c. Karnet Gym&Fitness NO LIMIT upoważnia Klienta do nielimitowanej ilości rezerwacji terminów i miejsc na zajęciach grupowych Gym&Fitness, nielimitowanego wejścia na Strefę Open Gym albo dowolnego mieszania tych usług. Karnet ważny jest na okres 1, 4 lub 12 tygodni od daty uruchomienia w zależności od wybranej wersji.
 - d. Karnet Strefa Open Gym upoważnia Klienta do nielimitowanego wejścia na Strefę Open Gym przez okres 4 tygodni od daty uruchomienia. Karnet nie obowiązuje na zajęcia grupowe. Wejścia na Strefę Open Gym odbywają się zgodnie z dostępnym harmonogramem, poza godzinami zajęć grupowych.
11. Karnety są imienne i upoważniają wyłącznie jedną osobę do korzystania z usług, które obejmują i nie mogą być udostępniane osobom trzecim. W przypadku stwierdzenia, że użytkownikiem karnetu nie jest osoba, której imię i nazwisko widnieje na okazanym karnecie, pracownik obiektu ma prawo anulować ważność karnetu.
 12. Klient Mentor Gym&Fitness, posiadający aktywny karnet, może dokonać rezerwacji terminu i miejsca na zajęciach dostępnych w ofercie obiektu, samodzielnie lub telefonicznie w recepcji klubu, najwcześniej na 7 dni przed datą zajęć.
 13. Klient bez aktywnego karnetu może dokonać rezerwacji maksymalnie jednego terminu zajęć.
 14. Klienci posiadający kartę partnerską MultiSport, FitProfit, PZU Sport mogą korzystać z wejścia na Strefę Open Gym w godzinach poza zajęciami grupowymi.
 15. Klient ma możliwość odwołania swojej rezerwacji terminu i miejsca na zajęciach grupowych najpóźniej na 4 godziny przed ich rozpoczęciem, poprzez platformę *efitness*, telefonicznie lub wiadomością e-mail do recepcji obiektu na adres recepcja@mentorsport.pl.
 16. W przypadku niezgłoszenia nieobecności na zajęciach, samodzielnego niewypisania się z listy uczestników lub wypisania się później niż na 4 godziny przed treningiem przynajmniej dwukrotnie w ciągu 14 dni, klientowi posiadającemu karnet typu „Open” Mentor Gym&Fitness zastrzega sobie prawo do nałożenia blokady na zapisy online na czas 7 dni a w konsekwencji do usunięcia wszelkich dokonanych wcześniej rezerwacji miejsc na zajęciach mających odbyć się w czasie trwania blokady.
 17. W przypadku niezgłoszenia nieobecności na zajęciach, samodzielnego niewypisania się z listy uczestników lub wypisania się później niż na 4 godziny przed treningiem, klientowi posiadającemu dowolny karnet wejściowy, system rezerwacji automatycznie ściąga wejścia z karnetu.
 18. Fundacja Mentor umożliwia jednorazowe zamrożenie karnetów ze Strefy Gym&Fitness (z wyłączeniem karnetu 1-tygodniowego) z dowolnej przyczyny, na okres nie dłuższy niż 7 dni, po wcześniejszym zgłoszeniu takiej prośby do recepcji obiektu w formie pisemnej (wiadomość e-mail, SMS) lub telefonicznie. Zamrożenie rozpoczyna się od dnia następującego po dacie zgłoszenia. Zamrożenie nie działa wstecz.
 19. Klienci siłowni nie mogą korzystać z usług prywatnych trenerów personalnych, poza trenerami zatrudnionymi przez Fundację Mentor oraz osobami zgłoszonymi do Zarządzającego dokonującymi opłaty ryczałtowej.
 20. Fundacja Mentor zastrzega sobie prawo do zmiany oferty dotyczącej karnetów, zajęć lub cennika w dowolnym momencie

3.2. Lodowisko sezonowe

1. Aktualny plan ślizgawek oraz cennik dostępny jest w recepcji obiektu, na tablicach ogłoszeń w obiekcie oraz na stronie internetowej www.mentorsport.pl.
2. Ślizgawki ogólnodostępne trwają 50 minut.
3. Limit osób uczestniczących w jednej ślizgawce to 120 osób.
4. Warunkiem uczestnictwa w ślizgawce jest zakup biletu jednorazowego w kasie lodowiska lub posiadanie ważnego karnetu.
5. Bilet ulgowy przeznaczony jest wyłącznie dla dzieci, młodzieży oraz studentów do 26.r.ż. za okazaniem ważnej legitymacji szkolnej lub studenckiej.
6. Klienci korzystający z kart partnerskich MultiSport, FitProfit, Medicover Sport oraz PZU Sport, po prawidłowej weryfikacji tożsamości (wymaganej przez danego partnera), otrzymają jednorazowy bilet wejściowy uprawniający do skorzystania ze ślizgawki. Karty te nie zwalniają z opłaty za ewentualną konieczność wypożyczenia łyżew, kasku czy zakupu innych usług dostępnych w obiekcie.
7. Klientom korzystającym z karty PZU Sport przysługuje zniżka w wysokości 20,00 zł na zakup jednorazowego biletu na udział w Szkółce Łyżwiarskiej Mentor.
8. Lodowisko Mentor nie prowadzi przedsprzedaży biletów ani ich wcześniejszej rezerwacji. Sprzedaż biletów rozpoczyna się na 30 minut przed planowaną ślizgawką. O możliwości uczestnictwa w ślizgawce decyduje kolejność zakupu.
9. Lodowisko Mentor umożliwia wypożyczenie łyżew na czas trwania ślizgawki, na którą klient wykupił bilet. Opłata za wypożyczenie zawarta w cenniku dotyczy wypożyczenia jednej pary łyżew na czas trwania jednej ślizgawki. W przypadku, gdy klient postanawia pozostać na kolejnej ślizgawce jest zobowiązany do uiszczenia opłaty zarówno za bilet, jak i wypożyczenie łyżew.
10. Uczestnik korzystający z usługi wypożyczenia łyżew zobowiązany jest do ich oddania niezwłocznie po zakończonej ślizgawce.
11. Lodowisko Mentor prowadzi usługę wynajmu chodzików pomagających w utrzymaniu równowagi na lodzie (tzw. „pingwiny”). Zarezerwowane są wyłącznie dla najmłodszych dzieci jako wsparcie w nauce jazdy. Użytkowanie ich w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub korzystanie przez osoby dorosłe jest zabronione. Opłata za wypożyczenie zawarta w cenniku dotyczy jednej sztuki chodzika na czas trwania jednej ślizgawki.
12. Potwierdzeniem dokonania opłaty za wypożyczenie pingwina jest otrzymanie na kasie drewnianej figurki, będącej podstawą do wydania chodzika bezpośrednio na taflę przez obsługę lodowiska.
13. Po sygnale dźwiękowym informującym o zakończeniu ślizgawki uczestnicy proszeni są o opuszczenie tafli lodowiska.
14. Obsługa obiektu dokłada wszelkich starań do zapewnienia najwyższej jakości usług z zachowaniem zasad bezpieczeństwa. Klient korzysta z lodowiska dobrowolnie i jest świadom ewentualnych niebezpieczeństw, kontuzji lub urazów związanych z jazdą amatorską.

3.3. Korty tenisowe

1. Jednorazowej rezerwacji kortu można dokonać osobiście w recepcji obiektu, telefonicznie oraz poprzez platformę PLAYMORE (wcześniej: reservise), dostępną na stronie www.mentorsport.pl (lub aplikację mobilną PLAYMORE).
2. W momencie rezerwacji system PLAYMORE pobiera pełną kwotę. Brak uiszczenia płatności w ciągu 40-60 minut skutkuje automatycznym anulowaniem rezerwacji. Klient zostanie poinformowany o anulowaniu drogą elektroniczną (e-mail).
3. W ciągu 15 minut od dokonania rezerwacji istnieje możliwość jej anulowania lub zmiany bez żadnych konsekwencji finansowych. W tym celu skontaktuj się z recepcją telefonicznie.

4. Wysokość opłat za korzystanie z kortów zamieszczona jest w cenniku dostępnym w recepcji obiektu oraz na stronie internetowej www.mentorsport.pl.
5. Klientom korzystającym z kart partnerskich MultiSport, FitProfit, Medicover Sport oraz PZU Sport, przysługuje zniżka w wysokości 15,00 zł od obowiązującej ceny wynajęcia kortu.
6. Klienci dokonujący rezerwacji i opłaty online, posiadający karty partnerskie (MultiSport, Medicover Sport, FitProfit lub PZU Sport), po prawidłowym rozliczeniu karty w recepcji obiektu przed wejściem na kort otrzymają zwrot wskazanej kwoty na swój wirtualny portfel za każdą prawidłowo rozliczoną kartę. Środki z tytułu rozliczonych kart partnerskich pojawią się na wirtualnym portfelu po północy dnia, w którym dokonano rozliczenia. Brak rozliczenia karty przed wejściem na kort wyklucza możliwość późniejszego naliczenia zniżki.
7. Środki zgromadzone w wirtualnym portfelu zostaną automatycznie wykorzystane do obniżenia ceny kolejnych rezerwacji kortów.
8. W przypadku nieodwołania rezerwacji lub odwołania jej w czasie krótszym niż 24 godziny przed zarezerwowanym terminem, Fundacja Mentor uprawniona jest do naliczenia kary umownej w wysokości stawki jednorazowej rezerwacji kortu, zgodnie z cennikiem widniejącym na stronie internetowej.
9. Aby otrzymać zwrot środków na wirtualny portfel, anulowanie rezerwacji musi nastąpić na minimum 24 godziny przed jej rozpoczęciem. W takim przypadku środki automatycznie wrócą na wirtualny portfel natychmiast po anulowaniu.
10. Zgromadzone środki mogą zostać wykorzystane na przyszłe rezerwacje lub możesz zlecić ich wypłatę.
11. Informacja dotycząca indywidualnych lub grupowych treningów z trenerem dostępna jest u Koordynatora kortów tenisowych, Macieja Sadowskiego, pod numerem 663-490-002 lub adresem mailowym tenis@mentorsport.pl.
12. Wstęp na korty mają wyłącznie osoby, które dokonały opłaty za korzystanie z kortu, posiadające strój sportowy oraz obuwie przystosowane do gry na kortach ziemnych.
13. Korzystający z kortów tenisowych oświadczają, że nie posiada znanych mu przeciwwskazań zdrowotnych do uprawiania sportu, w szczególności tenisa ziemnego.
14. Użytkownik kortów ma możliwość wypożyczenia sprzętu niezbędnego do gry (tj. rakiet i/lub pilek) w recepcji obiektu za dodatkową opłatą określoną w cenniku kortów.
15. Niedopuszczalnym jest korzystanie ze sprzętu trenerskiego bez zezwolenia, podbieranie czy przywłaszczanie pilek z koszy znajdujących się na kortach. Taka kradzież skutkować będzie naliczeniem kary w wysokości 100,00 zł.
16. Korzystający z kortów tenisowych zobligowani są do:
 - a. zachowania czystości i porządku na korcie oraz w jego najbliższym otoczeniu;
 - b. niezakłócania gry osobom korzystającym z kortów sąsiednich;
 - c. niezwłocznego opuszczenia kortu tenisowego po wykorzystaniu zarezerwowanego czasu gry (jeżeli gra będzie przedłużana, recepcja ma prawo doliczyć dopłatę za każde rozpoczęte pół godziny);
 - d. poinformowania obsługi o chęci przedłużenia rezerwacji, w celu uzyskania zgody w przypadku wolnych terminów;
 - e. bezzwłocznego informowania recepcji o wszelkich usterkach, uszkodzeniach sprzętu lub innych nieprawidłowościach.
17. Istnieje możliwość dokonania rezerwacji abonamentowej polegającej na rezerwacji stałego, z góry określonego terminu gry, na cały miesiąc, do końca trwania sezonu zimowego.
18. Stale rezerwacje terminu, tzw. Abonamenty, należy zgłaszać poprzez wypełnienie odpowiedniego formularza dostępnego na stronie internetowej kortów i przesłanie na adres tenis@mentorsport.pl lub na miejscu w recepcji obiektu.
19. Złożenie zamówienia na abonament nie jest równoznaczne z dokonaniem stałej rezerwacji. Rezerwacja zostaje utworzona z chwilą potwierdzenia dostępności terminów zawartych w formularzu przez Fundację Mentor na adres mailowy klienta wskazany w zamówieniu.
20. Rezerwacja stała zostaje aktywowana z chwilą dokonania pierwszej wpłaty. Zamawiający zobowiązany jest do uiszczania opłaty za abonament z góry do 10-go dnia każdego miesiąca w kasie obiektu lub na rachunek bankowy Fundacji Mentor.

21. Brak terminowej wpłaty spowoduje anulowanie rezerwacji abonamentowej i naliczenie opłat za wynajem kortu zgodnie z cennikiem rezerwacji jednorazowych.
22. Szczegółowe zasady dotyczące abonamentu znajdują się w Zgłoszeniu rezerwacji stałego terminu wynajęcia kortu dostępnym w formie elektronicznej na stronie www.mentorsport.pl
23. Na kortach tenisowych Mentor prowadzone są lekcje gry w tenisa ziemnego w ramach zorganizowanej Szkołki tenisowej dla dzieci oraz dorosłych. Chęć uczestnictwa należy zgłaszać do Koordynatora kortów tenisowych, Macieja Sadowskiego, pod numerem 663-490-002 lub adresem mailowym tenis@mentorsport.pl.
24. Zasady uczestnictwa w Szkółce Tenisa Ziemnego Mentor regulowane są przez odrębne dokumenty znajdujące się na stronie internetowej organizatora w formie elektronicznej lub przekazane przez koordynatora.
25. Korty tenisowe Mentor zastrzegają sobie prawo do organizowania na swoim terenie imprez zamkniętych, turniejów czy innych wydarzeń sportowych, po uprzednim poinformowaniu użytkowników kortu o tym fakcie z co najmniej 3 – dniowym wyprzedzeniem. Użytkownikom posiadającym rezerwację stałego terminu wynajmu kortów przysługuje prawo do przesunięcia rezerwacji na inny dostępny termin.
26. Fundacja Mentor zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu oraz cennika kortów w każdym czasie.

3.4. Honorowane karty partnerskie

1. Obiekt honoruje karty partnerskie: Benefit Systems (MultiSport), FitProfit, Medicover Sport oraz PZU Sport.
2. Warunkiem skorzystania z karty partnerskiej jest potwierdzenie tożsamości zgodnie z wymogami danego operatora – poprzez okazanie dokumentu tożsamości lub za pośrednictwem aplikacji mobilnej partnera umożliwiającej weryfikację użytkownika. W przypadku braku możliwości skutecznej weryfikacji tożsamości pracownik recepcji jest zobowiązany do odmowy realizacji usługi z wykorzystaniem karty partnerskiej, zgodnie z regulaminem operatora danego systemu partnerskiego.
3. Rozliczenie usługi z wykorzystaniem karty partnerskiej musi nastąpić przed rozpoczęciem korzystania z usługi. Zgodnie z wytycznymi operatorów systemów partnerskich nie ma możliwości dokonania rozliczenia po zakończeniu usługi ani przy wyjściu z obiektu. Zasada ta wynika bezpośrednio z regulaminów partnerów i nie zależy od decyzji Obiektu.
4. Szczegółowy zakres usług objętych programem partnerskim oraz zasady ich realizacji określają regulaminy operatorów kart partnerskich i są dostępne na stronach internetowych poszczególnych partnerów.

§ 4. Przerwanie usługi przez Fundację Mentor

1. Anulowanie biletu/karnetu/rezerwacji danemu klientowi następuje natychmiastowo w sytuacjach:
 - a. naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu,
 - b. niewłaściwego zachowania mogącego narazić innych Klientów lub pracowników na szkodę, w szczególności w przypadkach agresji słownej lub fizycznej, kierowania gróźb, wandalizmu lub innych zachowań powszechnie uznawanych za chuligańskie i niezgodne z zasadami współzycia społecznego,
 - c. naruszenia zasad BHP lub przepisów przeciwpożarowych.
2. W przypadku naruszeń wskazanych powyżej bilet, karnet lub rezerwacja traci ważność z chwilą zakomunikowania Klientowi decyzji w formie ustnej lub pisemnej.
3. W przypadku powyższych naruszeń wszelkie uiszczone opłaty nie podlegają zwrotowi.
4. Fundacja Mentor może odmówić zawarcia kolejnej umowy, sprzedaży karnetu lub realizacji usługi osobie, która dopuściła się naruszenia Regulaminu, w szczególności poprzez zachowania agresywne, kierowanie gróźb wobec innych Klientów lub pracowników, naruszenie zasad bezpieczeństwa, zakłócanie porządku lub inne działania zagrażające bezpieczeństwu osób lub mienia. Decyzja w tym zakresie należy do Zarządzającego obiektem i podejmowana jest w celu zapewnienia bezpieczeństwa oraz komfortu korzystania z usług przez pozostałych użytkowników.

5. Fundacja Mentor zastrzega sobie prawo do czasowego lub całkowitego zamknięcia obiektu, w szczególności ze względu na warunki atmosferyczne, siłę wyższą lub problemy techniczne.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Fundacja Mentor nie ponosi odpowiedzialności za wypadki oraz szkody powstałe w wyniku niestosowania się do niniejszego Regulaminu, zasad obowiązujących na terenie obiektu, programu ćwiczeń, instrukcji oraz poleceń wydawanych przez pracowników obiektu.
2. Fundacja Mentor nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy należące do użytkowników pozostawione w przestrzeniach wspólnych.
3. Korzystanie z obiektu sportowego wiąże się z ryzykiem powstania urazów typowych dla aktywności fizycznej. Klient korzysta z usług dobrowolnie i na własną odpowiedzialność, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Fundacja Mentor nie ponosi odpowiedzialności za klientów ćwiczących samodzielnie podczas godzin, w których nie są prowadzone zajęcia grupowe. W tym czasie klient trenuje samodzielnie na własną odpowiedzialność.
5. Każdy użytkownik uprawniony jest do złożenia reklamacji w formie pisemnej w związku z nieprawidłowym świadczeniem usługi przez Fundację Mentor. Zgłoszenie reklamacji możliwe jest poprzez doręczenie stosownego pisma na adres siedziby Fundacji: ul. Szosa Chelmińska 177-181, 87-100 Toruń.
6. Fundacja udziela odpowiedzi na reklamację w możliwie najszybszym terminie nie później niż przed upływem 30 dni od zgłoszenia reklamacyjnego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.